



www.icrivasanlor.it

ISTITUTO COMPRENSIVO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
di RIVA LIGURE e SAN LORENZO AL MARE
SEDE CENTRALE E UFFICI: VIA CARAVELLO, 3 - 18015 RIVA LIGURE (IM)
Tel. 0184 486384 - Fax 0184 487989 - Codice fiscale: 90057290083E-mail:
imic803001@istruzione.it - Imic803001@pec.istruzione.it



MIUR



Prot. 4059/A19h

Riva Ligure 24 ottobre 2018

Alla docente Anna ELLIA
ALBO
SITO WEB

OGGETTO: Nomina personale interno per lo svolgimento di tutor nel progetto di Cittadinanza globale "A tavola con il Mediterraneo – modulo 1 e 2.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – potenziamento delle competenze di cittadinanza globale Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave. Azione 10.2.5 Azioni specifiche per la scuola sec.1°grado; Competenze trasversali. Sotto Azione 10.2.5 A Moduli 1 e 2 "A tavola con il Mediterraneo e A tavola con il Mediterraneo 2.

Avviso AODGEFID Prot. n. 3340 del 23/03/2017. Competenze di cittadinanza globale

CUP:E17117001160007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che: l'Istituto Comprensivo Statale Riva Ligure- San Lorenzo al Mare attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze di Cittadinanza Globale;

VISTO il D.P.R 275/9 Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO il D.I.44/2001 Regolamento Amministrativo contabile

PRESO ATTO che per l'attuazione dei moduli formativi per progetto è opportuno avvalersi di tutor i cui compiti sono elencati nell'allegato 1, che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTO l'avviso interno prot. n.3421 del 10/9/2018, pubblicato sul sito web dell'Istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di Tutor in uno dei moduli formativi indicati;

VISTA l'istanza da Lei presentata prot. n. del 28/09/2018, con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di tutor nel modulo formativo: **“A Tavola con il Mediterraneo”** e **“A tavola con il Mediterraneo 2”**;

VISTO il verbale conclusivo della Commissione istruttoria per la selezione del personale interno e la concomitante graduatoria definitiva prot.n. n.3729 del 01/10/2018;

NOMINA

l'insegnante **Anna maria ELLIA** quale tutor per la realizzazione del modulo formativo

“A tavola con il Mediterraneo”;
“A tavola con il Mediterraneo 2”;

Oggetto della prestazione

L'insegnante Anna Maria ELLIA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di “Tutor” nel modulo “A tavola con il Mediterraneo” e “A tavola con il Mediterraneo 2” i cui compiti sono elencati nell'allegato 1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in numero 30 ore per il primo modulo e 30 ore per il secondo modulo e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2019.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- Foglio Firma debitamente compilato e firmato
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

Compiti del Tutor

L'insegnante Anna maria ELLIA dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'insegnante Anna Maria Ellia con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Paola Baroni

Per accettazione insegnante Anna Maria Ellia
ALLEGATO 1 – COMPITI TUTOR

- ❖ Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- ❖ svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- ❖ coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- ❖ coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- ❖ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- ❖ accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- ❖ segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ❖ contatta le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- ❖ mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni per la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- ❖ collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Riva Ligure 24 ottobre 2018

Firma: _____